

9 ШАГОВ К УСПЕШНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ

1	ЗАДАЙТЕ ПРАВИЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	<ul style="list-style-type: none"> - ЗАЧЕМ ЭТО ВАМ? - ДЛЯ КОГО ЭТО? - ЗАЧЕМ ЭТО ИМ? 	Задавая правильные вопросы, вы сможете лучше понять, каким должно быть ваше выступление, чтобы понравиться аудитории и привести вас к нужному результату.
2	ОПРЕДЕЛИТЕСЬ С ТЕМОЙ		Когда поймёте чего хотите вы и ваша аудитория, выберите и сформулируйте тему, которая отвечает этим желаниям.
3	СДЕЛАЙТЕ СЦЕНАРНЫЙ ПЛАН	<ul style="list-style-type: none"> - КОНТЕКСТ - ПРОБЛЕМА - УСИЛЕНИЕ - РЕШЕНИЕ 	Помните, что без должного освещения проблемы ваше решение никому не нужно. Не забывайте про вступление и заключение и никаких «спасибо за внимание».
4	ПРЕДСТАВЬТЕ СЛАЙДЫ, КАК БИЛБОРДЫ		Когда делаете слайд, представьте, что заказывает рекламный щит на оживленной трассе. Ваша аудитория мчит мимо на огромной скорости и разглядит не всё.
5	УБЕРИТЕ ЛИШНЕЕ СО СЛАЙДОВ	25 СЛОВ	Оптимальное количество слов на слайде по данным компании SlideShare. При этом помните, что слайды для демонстрации и пересылки могут очень отличаться.
6	СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА «ТРЁХ»	3 ШРИФТА 3 ЦВЕТА 3 ТРЕТИ	Слайд будет выглядеть аккуратнее, если всё использовать в меру. Помните о композиции: самый простой способ - разделить слайд на 3 равных части.
7	РЕПЕТИРУЙТЕ БОЛЬШЕ		Количество репетиций обратно пропорционально уровню волнения и прямо пропорционально качеству вашего выступления. Расскажите презентацию стулу.
8	ЗАБОТЬТЕСЬ О ВАШЕЙ АУДИТОРИИ		Помните, что аудитория ценит вашу искреннюю заботу, потому убедитесь, что вы даёте им именно то, что нужно. А больше всего все ценят своё время.
9	СТАНОВИТЕСЬ ЛУЧШЕ		Постоянно совершенствуйте ваши навыки самостоятельно, с тренером или в группе. Выберите подходящий для вас вариант на softskillslawacademy.com/services/training.html